

Protokoll der außerordentlichen Mitgliederversammlung der Generationenhilfe Mörfelden-Walldorf e.V.

1. Juni 2017, 19:00 Uhr im Bürgerhaus Mörfelden

Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Robert Becker begrüßt die Mitglieder und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Anwesend sind 29 stimmberechtigte Mitglieder (Teilnehmerliste beigelegt). Die Einladung erfolgte satzungsgemäß 14 Tage zuvor. Grund ist die Ablehnung des Protokolls der MV vom 24.02.2017 durch das Registergericht. Die Mitglieder des Vorstands wurden nicht in „ihre“ Ämter gewählt. Demnach erfolgt heute die Wahl der Vorstandsmitglieder einzeln in die Ämter.

1. Wahl des Wahlleiters

Robert Becker schlägt Sabine Thärichen vor. Der Vorschlag wird einstimmig angenommen.

2. Wahl der Vorstandsmitglieder

Bei einer offenen Wahl per Handzeichen werden folgende Kandidaten gewählt:

	Ja -Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
1. Vorsitzender: Robert Becker	26	-	2
2. Vorsitzende: Christa Jülich	27	-	1
Kassenwart: Sabine Beimes	25	-	3
Schriftführerin: Liv Thelen	28	-	-
1. Beisitz: Annelise Dahlziel	27	-	1
2. Beisitz: Elisabeth Höbald	27	-	1
3. Beisitz: Gerda Schwaegler	27	-	1

3. Bestimmung der Anzahl der Kassenprüfer

Bei der Abstimmung fällt die Entscheidung für einen 2. Kassenprüfer 28 / - / 1 aus.

4. Wahl der Kassenprüfer

	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
Ellen Luca	29	-	-
Ursula Sieber	28	-	1

4. Sonstiges

Christa Jülich schlägt folgende Regelung zur Kassenprüfung zur Abstimmung vor:
Sollte eine der beiden Kassenprüferinnen im Laufe des Wahljahres von der Rolle zurücktreten, sucht und bestimmt der Vorstand ein Mitglied (außerhalb des Vorstands), der bis zur folgenden MV die Aufgabe kommissarisch übernimmt.

Bei der Abstimmung fällt die Entscheidung für diese Regelung 28 / - / 1 aus.

Claudia Köhler und Ursel Sieber schlagen vor, dass über einen Bürodienst an einem zusätzlichen Samstag nachgedacht wird. Robert Becker sagte zu, dass der Vorstand die Notwendigkeit prüfen wird. Zusätzlich wird geprüft, ob weitere Mitglieder die Möglichkeit haben, einen Bürodienst samstags zu übernehmen.



Liv Thelen

Frankfurt am Main, den 4.6.2017

Anlage

1. Teilnehmerliste, s. Anhang

2. Tagesordnung, s. Anhang